

114 學年度國小新生入學注意事項

一、學區及入學對象：

學習階段	國 小
基本學區	南園里/2、5、6、8—52 鄰、柑園里/8、13—37 鄰
自由學區	柑園里/7 鄰、南園里/1、3、4、7 鄰（本校與柑園國小自由學區）
入學年齡	107 年 9 月 2 日以後至 108 年 9 月 1 日以前出生

二、入學資格：

1. 凡設籍本校基本學區與自由學區，此二者位階相同，權利義務亦無任何差別，且有居住事實之國小部一年級新生。
2. 優先序：依法除教職員工子女隨父母就讀、符合「新北市公立國民小學新生分發及入學作業要點」第九點第二款各項者優先申請隨其兄姊就讀、教育局函列保護性個案外，其餘包括持身心障礙手冊之特殊生、安置個案等均無優先。

三、設籍與居住事實審查認定：

1. **設籍事實**：學生須與父母或直系血親尊親屬，或監護人之其中一人設籍於本校學區之同一戶籍內，且**非寄居身分者**。
 上傳審查文件：「**新式**戶口名簿(含詳細記事)」。
 請參閱【**新生入學**】專區示例公告。
 ※申請優先隨兄姊就讀者，請上傳 114 年 1 月 1 日以後申請戶內手足與直系尊親屬具詳細記事之**戶籍謄本**。
2. **居住事實**：
 - (1) 居住建物為父母或直系血親尊親屬所有者
 上傳審查文件：設籍地址父母或直系血親尊親屬為名之房屋**建物**權狀。
 - (2) 居住建物**非為**父母或直系血親尊親屬所有者
 上傳審查文件：房屋租賃契約及以出租人（即房東）為名與戶籍地同址之電費(或水費或瓦斯費擇一)最近三個月以內之**連續兩期**繳費帳單收據)
 ※**不受理中華電信市話電話費帳單或其他行動電話費帳單**。
3. **審查文件上傳**：請參閱「**新北市公立國小額滿學校新生線上登記作業流程圖**」操作步驟說明，將「設籍事實」與「居住事實」證明文件**清晰掃描成 1 個 PDF 檔案**或**合併拍照成 1 張照片**上傳【**新北市公立國小額滿學校新生線上登記系統**】
4. **上傳期間**：4/1(二)8時起至4/15(二)17時止，逾時系統關閉將無法上傳，須至改分發學校辦理報到；上傳文件如有不實或不符由本校編班委員會審議後辦理。
5. **家庭訪查**：為保障學童就學權益，對有空戶、借籍、寄居之虞及請託關說者，將優先逐一進行家庭訪查。學校終非檢調機關，屆時請居民積極配合舉證，以維權益。

四、額滿比序：

1. 比序原則：**只比設籍先後序**。
2. 比序說明：
 - (1) 經審查符合入學資格之學生，依設籍先後順序錄取，至額滿為止。
 - (2) 設籍日之認定：該生與其父或母或祖父母或外祖父母等直系血親（或法定監護人）之**共同**設籍日。(例：上述親屬或監護人於 103 年 10 月 1 日設籍，學童於 107 年 9 月 30 日設籍，則自 107 年 9 月 30 日起算設籍)
 - (3) **戶籍遷移之計算**：凡於本校學區內曾遷移，須依時間序上傳遷移住所全部居住事實(參照上述第三點第 2 項、或買賣紀錄證明)，其設籍時間始得併計。然如中途曾遷出學區，則僅能採計最近再度遷入之**連續設籍居住時間**。
 - (4) 為維護就學權益，務請於截止日前線上送出**設籍與居住事實全部有效文件**，以利回溯釐清。

五、額滿改分發：

未錄取之學生，**系統**將逕行改分發至教育局核定之鄰近未額滿學校就讀，該生不須遷戶籍。

改分發學校	柑園國小、三峽國小、安溪國小、介壽國小、中園國小。
相關權益須知	本校國中部學區對應之國小為桃子腳、柑園、龍埔、北大國小，自主選讀以全市為自由學區之學校，計有大埔、大成、民義、建安、插角、有木及五寮等七所國小：將來入學本校國中部時，須先查證設籍本校學區早於當學年本校入學合格排序學生之最後設籍日，且均確有居住事實後，則所有權益與本校小學部畢業生完全相同。
分發依據	依家長於【 新北市公立國小額滿學校新生線上登記系統 】填列改分發學校志願序，改分發至尚有缺額學校。

六、相關作業期程

寄發審查登記通知	依 3/26 區公所提供學齡兒童名冊，預計於 3/28(五)寄發新生分發額滿學校線上資格審查登記通知。 如未收到通知，請上本校校網瀏覽【新生入學專區】公告。
上傳審查文件	4/1 (二) 8 時起至 4/15 (二) 17 時止將 新式 戶口名簿(含詳細記事)掃描檔及居住事實文件掃描檔上傳至 【 新北市公立國小額滿學校新生線上登記系統 】 登記教學影片: https://youtu.be/X7St_uAkyDc 影片教學
登記諮詢服務	4/7(一)17~20 時於教務處現場回覆疑難並開設電腦教室協助家長親自將檔案上傳登記系統。
線上即時補件	4/1 (二) 8 時至 4/15 (二) 17 時，請家長於登記系統提交上傳資料後， 隨時至系統確認目前審查情形，若有缺漏之資料，學校將於系統審查情形中註明，並請家長重新上傳缺漏資料。
家庭訪查	4/9 (三)~4/21 (一) 委員依居住事實文件審查，如需家訪認定居住事實者，請配合於上述日期訪查。
公告審查結果	4/21 (一) 10:00 校門口及校網公告，並寄送通知至戶籍地。
正取生線上報到	4/26 (六) 8 時~5/3 (六) 17 時線上報到。
報到諮詢服務	4/29(二)17~20 時於教務處現場回覆疑難並開設電腦教室協助家長親自完成線上報到。
公告正取生報到名單	5/5 (一) 10:00 校門口及校網公告。
辦理正取生申覆補報到	5/6 (二) 9-12 時至本校教務處現場報到，逾時視同棄權。
備取生線上報到	5/7 (三) 8 時~5/8 (四) 17 時線上報到。
公告備取生報到名單	5/9 (五) 10:00 校門口及校網公告。
辦理備取生申覆補報到	5/12 (一) 9-12 時至本校教務處現場報到，逾時視同棄權。
公開編班	8/5 (二) 上午 9:00 B1 會議室※歡迎親師生參加。

七、其他相關事宜及 Q&A，歡迎上本校網站/新生入學專區瀏覽或來電 89703225 轉 8120.8121

請掃碼【新生入學】專區



無圍牆學校 不設限學習